



Prijedlog programa rada Turističke  
zajednice Grada Visa  
za 2026.

Vis, prosinac 2025.

## Sadržaj:

UVOD	3
CILJEVI U 2026. GODINI	4
TURISTIČKI PROMET 01.01. – 31.11.2025.	7
PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU	8
Plan prihoda	8
Plan aktivnosti	10
1. Istraživanje i strateško planiranje	10
2. Razvoj turističkog proizvoda	11
3. Komunikacija i oglašavanje	18
4. Destinacijski menadžment	20
5. Članstvo u strukovnim organizacijama	21
6. Administrativni rashodi	21
ZAKLJUČAK	23
FINANCIJSKI PLAN	24

## UVOD

Pravna osnova za izradu i donošenje Programa rada proizlazi iz Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ broj 52/19., 42/20.) i Statuta Turističke zajednice Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ broj 4/20 i 3/25.). Program rada se izrađuje po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje je Ministarstvo turizma i sporta donijelo na prijedlog Hrvatske turističke zajednice, a sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Prilikom izrade Programa rada za 2026. godinu polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20).

Polazeći od značajki turizma na području Grada Visa, temeljne vrijednosti lokalne zajednice na kojima se bazira turistička vizija destinacije moguće je sažeti na sljedeći način:

- prepoznatljiva destinacija ruralnog turizma,
- usklađeni razvoj turizma i poljoprivrede, odnosno proizvoda i usluga,
- cjelogodišnje poslovanje,
- ponuda raznolikih sadržaja i događaja prilagođenim ciljanim skupinama (ljubitelji prirode, aktivni odmor, gurmani, vikendaši),
- održivi i uravnotežen razvoj,
- odgovorno društveno ponašanje.

## CILJEVI U 2026. GODINI

Turistička zajednica Grada Visa svoje će djelovanje usmjeriti na realizaciju zajedničkih ciljeva turističkih zajednica sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, a to su:

- razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma,
- osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih / regionalnih interesa kroz jačanje lokalne / regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom / regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda,
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Također, svoje će aktivnosti prilagoditi novim zadaćama kao lokalna destinacijska menadžment organizacija kako slijedi:

### 1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije,
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji,
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda,
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste,
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije,

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja,

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji,

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima,

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije,

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom,

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

## 2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala,

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža,

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima),

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije,

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave,

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

## 3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti,

- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu,
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu,
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom,
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

## TURISTIČKI PROMET 01.01. – 31.11.2025.

Prema podacima sustava eVisitor u razdoblju siječanj – studeni 2025. godine u destinaciji je zabilježeno 28.526 dolazaka stranih i domaćih turista. Broj noćenja stranih i domaćih turista u navedenom razdoblju iznosio je 172.229.

## PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU

Turistička zajednica Grada Visa obvezna je financijska sredstva koristiti sukladno Programu rada koji sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

### PLAN PRIHODA

#### 1. IZVORNI PRIHODI

##### 1.1. Turistička pristojba

Turistička pristojba je prihod turističkih zajednica koji turističke zajednice koriste za izvršavanje svojih zadaća i za svoje poslovanje sukladno godišnjem programu rada i financijskom planu.

Plan je temeljen na podacima o ostvarenim noćenjima do studenog 2025. godine i broju postojećih glavnih i pomoćnih kreveta u domaćinstvu i na OPG-u. Dakle, u obzir su uzeta ostvarena noćenja u smještajnim objektima pravnih osoba, tj. u smještajnim objektima kategorije „hoteli“ i „ostali ugostiteljski objekti za smještaj“ na području Grada Visa u 2025. godini s procijenjenim povećanjem noćenja od 10 % izvan sezone te povećanjem noćenja od 20 % u sezoni. Dobivenom rezultatu pribrojena je turistička pristojba koju fizičke osobe plaćaju u paušalnom iznosu sukladno broju glavnih i pomoćnih kreveta te temeljem Zakona o turističkoj pristojbi i Odluke Skupštine Splitsko-dalmatinske županije o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju i visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za općine i gradove na području Splitsko-dalmatinske županije za 2026. godinu. Također su dodana sredstva od raspodjele sredstava od turističke pristojbe nautičara.

Sukladno navedenom, ukupan iznos turističke pristojbe za 2026. godinu planira se u iznosu od 211.000,00 €.

PLANIRANA SREDSTVA

211.000,00 €

##### 1.2. Članarina

Članarina je prihod turističkih zajednica, a raspoređuje se sukladno odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama. Visina

članarine koju plaća pravna i fizička osoba ovisi o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se pravna ili fizička osoba bavi te o pripadajućoj stopi za obračun i plaćanje članarine.

Plan je temeljen na podacima o broju glavnih i pomoćnih kreveta u domaćinstvu i na OPG-u u 2025. godini kojima su pribrojene uplate drugih obveznika u 2025. godini.

PLANIRANA SREDSTVA

33.000,00 €

## 2. PRIHODI IZ PRORAČUNA OPĆINE/ŽUPANIJE/DRŽAVE

Planiraju se potpore za uređenje destinacije i sufinanciranja manifestacija od strane pojedinih upravnih odjela Splitsko-dalmatinske županije te sufinanciranje od strane ministarstva za izradu strateških dokumenata sukladno Zakonu.

PLANIRANA SREDSTVA

10.000,00 €

## 3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Odnose se na sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje Hrvatska turistička zajednica, a potom i regionalna turistička zajednica u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima te na ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

PLANIRANA SREDSTVA

0,00 €

## 4. PRIHODI IZ EU FONDOVA

Ne planira se provedba projekata koji se financiraju sredstvima iz EU fondova.

PLANIRANA SREDSTVA

0,00 €

## 5. PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Odnose se na prihode od zakupa imovine i/ili javnih površina danih na kratkotrajno upravljanje od strane jedinice lokalne, regionalne ili područne

samouprave kao što su zakup štandova i kućica za manifestacije, zakup dijela poslovnog prostora za bankomat ili za nekakav drugi oblik gospodarske djelatnosti ukoliko je poslovni prostor u vlasništvu turističke zajednice; prihode od upravljanja javnom turističkom infrastrukturom kao što su naplata parkinga, naplata ulaznica za lokalitete, zakup prostora od stane gospodarskih subjekata, zakup oglasnog prostora i sl.; prihode od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstava i sl.); prihode od objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivanja sponzorskih ugovora u svrhu financiranja zadaća; prihoda od organiziranja stručnih skupova i edukacija, tj. naplata kotizacija za sudjelovanje na stručnim skupovima i edukacijama.

PLANIRANA SREDSTVA

0,00 €

#### 6. PRENESENI PRIHOD IZ PRETHODNE GODINE

Planira se prenijeti prihod iz 2025. godine.

PLANIRANA SREDSTVA

54.000,00 €

#### 7. OSTALI PRIHODI

Odnose se na prihode od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada svojevrijem podupiru određenu aktivnost koju provodi Zajednica) te ostale donacije, potpore, pomoći i slično.

PLANIRANA SREDSTVA

0,00 €

## PLAN AKTIVNOSTI

### 1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

#### 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

NOSITELJ AKTIVNOSTI

TZ Grada Visa, Grad Vis

IZNOS ZA REALIZACIJU

10.000,00 €

ROKOVI REALIZACIJE

Siječanj – lipanj 2026.

## 1.2. Istraživanje i analiza tržišta

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Ne planiraju se provoditi redovne analize tržišta, kretanja trendova kao niti benchmarking. Isto tako, ne planiraju se provoditi analize za obavljanje raznih zadataka i aktivnosti.

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

## 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Ne planiraju se provoditi mjerenja učinkovitosti promotivnih aktivnosti.

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

## 2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

### 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Ne planira se provoditi.

NOSITELJI AKTIVNOSTI

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

ROKOVI REALIZACIJE

### 2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Ne planira se općenito dodjela oznaka kvalitete kao niti suradnja s renomiranim pružateljima usluga označavanja kvalitete.

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

### 2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Kulturne, zabavne, gastronomske, umjetničke i druge manifestacije organiziraju se i sufinanciraju s ciljem obogaćivanja turističke ponude destinacije, povećanja prepoznatljivosti destinacije te razvoja sadržaja koji omogućuju produljenje turističke sezone.

Manifestacije koje Zajednica organizira:

1. **Viško ljeto**: Manifestacijsko razdoblje koje traje od 01.05. do 15.10.2026.

*U suradnji s udrugama i ustanovama planiraju se zajedničke aktivnosti u razdoblju ljeta.*

*Cilj aktivnosti: Viško kulturno ljeto*

*Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis*

*Iznos za realizaciju: 40.600,00 €*

*Rokovi realizacije aktivnosti: 01.05. do 15.10.2026*

**Viška noć**: Tradicionalna „fešta“ Višana i prijatelja Visa. Planira se koncert zabavne glazbe, sportska natjecanja, tombola i drugi događaji.

*Cilj aktivnosti: Podrška razvoju događaja u sezoni*

*Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis, Udruga Hvidra*

*Iznos za realizaciju: 10.000,00 €*

*Rokovi realizacije aktivnosti: 25.07.2026*

**Zalogaj velikog mora**: U suradnji s Udruženjem obrtnika otoka Visa planira se organizirati manifestacija na kojoj će biti predstavljeni autohtoni gastronomski proizvodi, koje proizvode obrtnici registrirani na otoku Visu. Planira se koncert zabavne glazbe, sportska natjecanja, tombola i drugi događaji.

*Cilj aktivnosti: Podrška razvoju događaja u sezoni*

*Nositelj aktivnosti: Udruženje obrtnika otoka Visa, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis,*

*Iznos za realizaciju: 6.000,00 €*

*Rokovi realizacije aktivnosti: 01.09. do 15.10.2026*

**Viški plivački maraton:** Tradicionalno natjecanje plivača u duljini dva kilometra od otočića Host do carinskog gata na viškoj rivi. Natjecanje je uvršteno u hrvatski kup.

Cilj aktivnosti: Popularizacija sporta i pozicioniranje Visa kao destinacije aktivnog odmora

Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis, JK Vis

Iznos za realizaciju: 6.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 15.08.2026

**Dan odlaska JNA s otoka Visa:** Ovogodišnje obilježavanje s prigodnim koncertom planirano je u suradnji s Gradom Visom.

Cilj aktivnosti: Obilježavanje obljetnice

Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 2.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 30.05.2026

- **Viške ljetne večeri klasične glazbe:** U suradnji s udrugom „Kulisa“ planira se organizirati brojne koncerte klasične glazbe u ljetnom periodu.

Cilj aktivnosti: Viško kulturno ljeto

Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 1.500,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 15.04. do 15.10.2026

- **Dan Pobjede:** U suradnji s udrugom Hvidra Vis planira se organizirati obilježavanje Dana Pobjede uz prigodni koncert i pučku feštu.

Cilj aktivnosti: Obilježavanje obljetnice

Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 6.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 15.07. do 15.08.2026

- **Obo moru, kraju i ljubavi:** U suradnji s udrugom Lavurat za poja organizirati će se tradicionalna pučka fešta „Obo moru, kraju i ljubavi“ koja se svake događa u Zelenoj špilji.  
 Cilj aktivnosti: Razvoj turističkih događaja  
 Nositelj aktivnosti: Udruga Lavurat za poja, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis,  
 Iznos za realizaciju: 1.300,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 20.07. do 30.07.2026
- **Noć Mijurovca:** U suradnji s Gradom Visom organizirati će se tradicionalna pučka fešta predjela Mijurovac u Visu.  
 Cilj aktivnosti: Pučka fešta  
 Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis  
 Iznos za realizaciju: 4.000,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 18.08. do 30.08.2026
- **Susret klapa u Batariji:** U suradnji s udrugom Lavurat za poja organizirati će se tradicionalni „Susret klapa u Batariji“, što predstavlja promociju tradicionalnog „a capella“ pjevanja.  
 Cilj aktivnosti: Razvoj turističkih događaja  
 Nositelj aktivnosti: Lavurat za poja, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis  
 Iznos za realizaciju: 2.000,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 14.08. do 27.08.2026
- **Velika Gospa:** Tradicionalna proslava koja se održava svake godine 15.8. u svetištu Vele Gospe u Velom Selu.  
 Cilj aktivnosti: Razvoj religijskog turizma  
 Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis  
 Iznos za realizaciju: 1.300,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 15.08.2026

- **Nogometni turnir:** U ljeto NK Vis organizira nogometni turnir. TZG Visa sponzorira turnir kupnjom pehara i medalja, te sudjeluje u promociji turnira.

Cilj aktivnosti: Promocija Visa kao destinacije sportskog turizma

Nositelj aktivnosti: NK Vis, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 1.400,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 01.08. do 20.08.2026

- **Košarkaški turnir:** Potpomaganje turniru kroz izradu plakata i financiranje večere za pobjednike košarkaškog turnira.

Cilj aktivnosti: Promocija Visa kao destinacije sportskog turizma

Nositelj aktivnosti: NK Vis, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 600,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 01.08. do 20.08.2026

## 2. Viška zima

- **Viške zimske večeri klasične glazbe:** U suradnji s udrugom Kulissa organizirati će se zimske večeri klasične glazbe.

Cilj aktivnosti: Održavanje kulturnih događaja u Gradu Visu izvan sezone.

Nositelj aktivnosti: Udruga kulissa, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 3.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 15.10.2026 do 15.04.2027

- **Advent i Nova Godina:** Događanje u gradskom parku s adventskim kućicama uz božićni dekor i atmosferu. U suradnji s HGG i udrugama organizirati će se božićni koncerti.

Cilj aktivnosti: Obogaćenje zimske ponude događanjima u vrijeme blagdana.

Nositelj aktivnosti: HGG Vis, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 10.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 01.12. do 31.12.2026

- **Gostovanje pisaca i književnika:** Planira se organizirati gostujuća predavanja za poznate pisce iz Hrvatske u Sali Hrvatskog doma.  
 Cilj aktivnosti: Podrška razvoju događaja izvan sezone  
 Nositelj aktivnosti: TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis  
 Iznos za realizaciju: 1.000,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 01.01. do 30.03.2026
- **Pub kvizovi:** U suradnji s udrugom Regula planira se organizirati Pub kvizove, kroz koje, uz druženje, stječu se nova znanja.  
 Cilj aktivnosti Podrška razvoju događaja izvan sezone  
 Nositelj aktivnosti: Udruga Regula , TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis  
 Iznos za realizaciju: 800,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 01.01. do 30.03.2026
- **Poklod:** Tradicionalni događaj koji se organizira u suradnji s udrugom Poklod. Kroz veljaču se organiziraju subotnji maskirani plesovi, dječji maskenbal i završna povorka spaljivanja.  
 Cilj aktivnosti Podrška razvoju događaja izvan sezone  
 Nositelj aktivnosti: Udruga Poklod, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis  
 Iznos za realizaciju: 2.000,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 07.02. do 24.02.2026
- **Zimski koncerti HGG Vis:** U suradnji s HGG Vis organizirai će više koncerata u Hrvatskom domu, koji se pokazao idealnim prostorom za održavanje koncerata.  
 Cilj aktivnosti: Poticanje kulturnih događaja u gradu Visu.  
 Nositelj aktivnosti: HGG Vis, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis  
 Iznos za realizaciju: 1.000,00 €  
 Rokovi realizacije aktivnosti: 11.02. do 21.02.2026

- **Valentinovo:** U suradnji s udrugom Lavurat za poja i TZG Komiže planira se realizirati koncert romantične glazbe uz večeru na Valentinovo.

Cilj aktivnosti: Podrška razvoju događaja izvan sezone

Nositelj aktivnosti: Udruga Regula , TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 1.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 14.02.2026

- **Dan Grada Visa:** Uz protokolarni dio koji organizira Grad Vis, organizirati će se razna događanja u suradnji s lokalnim udrugama:

- sa NK Vis nogometni turnir i ulične utrke
- sa Memorijalnom zbirkom Ranko Marinković književno-znanstveni susret „Marinković nas spaja“
- s Gradom Visom koncert zabavne glazbe

Cilj aktivnosti: Proslava dana Grada Visa

Nositelj aktivnosti: NK Vis, Memorijalna zbirka „Ranko Marinković“, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 1.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 01.04. do 30.04.2026

- **Sabatina:** U suradnji s udrugom Lavurat za poja planira se organizirati tradicionalna fešta završetka berbe. U suradnji s lokalnim poljoprivrednim proizvođačima planira se organizirati sajam autohtonih proizvoda.

Cilj aktivnosti: Podrška razvoju događaja izvan sezone

Nositelj aktivnosti: Udruga Lavurat za poja, TZG Vis, Gradina vis d.o.o., Grad Vis

Iznos za realizaciju: 1.000,00 €

Rokovi realizacije aktivnosti: 01.10. do 30.10.2026

IZNOS ZA REALIZACIJU – Viško ljeto

- 83.200,00 EUR

IZNOS ZA REALIZACIJU – Viška zima

- 20.800,00

**UKUPNO ZA REALIZACIJU: 104.000,00 EUR**

ROKOVI REALIZACIJE

Siječanj – prosinac 2026.

#### 2.4. Turistička infrastruktura

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Zajednica ne upravlja turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne / regionalne samouprave.

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

#### 2.5. Podrška turističkoj industriji

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

NOSITELJI AKTIVNOSTI

IZNOS ZA REALIZACIJU

ROKOVI REALIZACIJE

### 3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

#### 3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

NOSITELJI AKTIVNOSTI

IZNOS ZA REALIZACIJU

ROKOVI REALIZACIJE

### 3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Ne planira se pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata.

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

### 3.3. Kreiranje promotivnog materijala

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

NOSITELJI AKTIVNOSTI

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

ROKOVI REALIZACIJE

Siječanj – prosinac 2025.

### 3.4. Internetske stranice

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

NOSITELJI AKTIVNOSTI

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

ROKOVI REALIZACIJE

### 3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

NOSITELJI AKTIVNOSTI

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

## ROKOVI REALIZACIJE

### 3.6. Turističko-informativne aktivnosti

#### CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Trošak sezonskih radnika

#### NOSITELJI AKTIVNOSTI

TZG Vis

#### IZNOS ZA REALIZACIJU

5.500,00 €

#### ROKOVI REALIZACIJE

srpanj – kolovoz 2025.

## 4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

### 4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor

#### CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Sustav eVisitor je jedinstveni informacijski sustav za prijavu i odjavu turista koji služi kao centralno mjesto evidencije turista i upravljanja podacima o turistima u Republici Hrvatskoj. Zadaća Zajednice je kontinuirano tijekom godine u sustav unositi sve potrebne podatke obveznika – iznajmljivača te uputiti, a prema potrebi i dodatno educirati, obveznike u osnove korištenja sustava. Provedba ove aktivnosti ne stvara rashode.

#### IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

### 4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

#### CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Zajednica ne planira dodjeljivati nagrade ili priznanja za postignuća u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji, niti samostalno niti u suradnji s Turističkom zajednicom Splitsko-Dalmatinske županije ili HTZ-om.

#### IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

### 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

#### CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

#### NOSITELJI AKTIVNOSTI

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

ROKOVI REALIZACIJE

## 5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

### 5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Zajednica nije član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

### 5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Zajednica nije član domaćih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

## 6. ADMINISTRATIVNI RASHODI

### 6.1. Plaće

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

U ovu stavku uključena je bruto plaća direktora Zajednice i jednog zaposlenika u uredu na neodređeno puno radno vrijeme, kao i svi pripadajući troškovi sukladno zakonskim propisima koji reguliraju obračun plaća te ostali pripadajući troškovi propisani Pravilnikom o radu.

NOSITELJI AKTIVNOSTI

TZG Vis

IZNOS ZA REALIZACIJU

90.000,00 €

ROKOVI REALIZACIJE

Siječanj – prosinac 2026.

### 6.2. Materijalni troškovi

CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

U ove troškove uključeni su materijalni izdaci (materijal, energija, stručna literatura, službena putovanja i naknade troškova zaposlenima te ostali nespomenuti materijal), izdaci za usluge (troškovi telefona, telefaksa i poštanski troškovi, usluge održavanja, usluge najma, usluge studenata i

učenika, intelektualne i osobne usluge, komunalne usluge, ostali vanjski izdaci) te nematerijalni izdaci (kamate, platni promet i bankovne naknade te ostali financijski rashodi).

#### NOSITELJI AKTIVNOSTI

TZG Visa

#### IZNOS ZA REALIZACIJU

9.941,00 €

#### ROKOVI REALIZACIJE

Siječanj – prosinac 2026.

### 6.3. Tijela turističke zajednice

#### CILJ / OPIS AKTIVNOSTI

Tijela Zajednice su Skupština, Turističko vijeće i predsjednik Zajednice. Sukladno Statutu Zajednice tijela Zajednice rade na sjednicama - redovne sjednice Skupštine održavaju se najmanje dva puta godišnje, dok se sjednice Turističkog vijeća održavaju prema potrebi. Sredstva za potrebe pripreme materijala za održavanje sjednica tijela Zajednice knjiže se pod aktivnost 6.2. Materijalni troškovi, jer se isti pripremaju u Turističkom uredu i ne mogu se izdvojiti iz redovnih troškova.

#### NOSITELJI AKTIVNOSTI

#### IZNOS ZA REALIZACIJU

0,00 €

#### ROKOVI REALIZACIJE

### 7. REZERVA

Za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti planira se rezerva u iznosu do 5 % ukupnih prihoda. Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti.

#### PLANIRANA SREDSTVA

10.000,00 €

### 8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Sukladno procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, ukoliko se ostvari manjak prihoda, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine. Tekuća godina bi trebala završiti bez manjka prihoda.

PLANIRANA SREDSTVA

0,00 €

## ZAKLJUČAK

Turistička zajednica Grada Visa u 2026. godini planira realizirati aktivnosti koje se provode temeljem Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma s ciljem postizanja boljih turističkih rezultata od 2025. godine.

Za 2026. godinu očekuje se rast turističkog prometa za 5% izvan glavne sezone te 10% tijekom glavne sezone no krajnji cilj kojemu treba težiti je smanjenje sezonalnosti koja je vrlo izražena kod stranih turista, u cilju ostvarenja boljeg rezultata od 2025. Jedan od načina ublažavanja tog trenda svakako bi bila diversifikacija turističkog smještaja. Sezonalnost utječe i na kvalitetu života lokalnog stanovništva, pogotovu u vidu zaposlenja, jer su smanjene mogućnosti otvaranja stalnih radnih mjesta, a raste sezonska zaposlenost.

Planirani rast turističkih noćenja rezultirat će i povećanjem prihoda od turističke pristojbe i članarine u odnosu na 2025. godinu, što će pozitivno utjecati na realizaciju planiranih aktivnosti. Plan je rađen na bazi izvršenja 2025. godine, te će se porastom prihoda otvoriti mogućnost za stvaranjem novih turističkih proizvoda i aktivnosti, te vraćanje u život starih manifestacija, u cilju promocije i valorizacije destinacije. Osim izvornih prihoda, jedini izvor dodatnih prihoda predstavljaju natječaji i javni pozivi za koje postoji nada da će ih biti više nego u tekućoj godini te da će prijavljeni projekti i programi na istima biti uspješniji.

## FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

		PRIHODI	PLAN ZA 2026. (u €)	UDIO %
<b>1.</b>		<b>Izvorni prihodi</b>	244.000	79,22
	1.1.	Turistička pristojba	211.000	68,50
	1.2.	Članarina	33.000	10,72
<b>2.</b>		<b>Prihodi iz proračuna općine/županije/države</b>	10.000	3,25
<b>3.</b>		<b>Prihodi od sustava turističkih zajednica</b>	0,00	0,00
<b>4.</b>		<b>Prihodi iz EU fondova</b>	0,00	0,00
<b>5.</b>		<b>Prihodi od gospodarske djelatnosti</b>	0,00	0,00
<b>6.</b>		<b>Preneseni prihod iz prethodne godine</b>	54.000	17,53
<b>7.</b>		<b>Ostali prihodi</b>	0,00	0,00
		<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>308.000,00</b>	<b>100,00</b>
		AKTIVNOSTI	PLAN ZA 2026. (u €)	UDIO %
<b>1.</b>		<b>ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3,53</b>
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	10.000,00	3,53
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00
<b>2.</b>		<b>RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA</b>	<b>104.000,00</b>	<b>36,70</b>
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0,00	0,00
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	98.000	34,58
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	0,00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00
<b>3.</b>		<b>KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE</b>	<b>5.500,00</b>	<b>1,94</b>
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	0,00	0,00
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0,00	0,00
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	0,00	0,00
	3.4.	Internetske stranice	0,00	0,00
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00	0,00
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	5.500	1,94
<b>4.</b>		<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor	0,00	0,00
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0,00	0,00
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	0,00	0,00
<b>5.</b>		<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
<b>6.</b>		<b>ADMINISTRATIVNI RASHODI</b>	<b>99.941,00</b>	<b>35,25</b>
	6.1.	Plaće	90.000	31,75
	6.2.	Materijalni troškovi	9.941	3,50
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00	0,00

7.	REZERVA	10.000	3,53
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	54.000	19,05
	SVEUKUPNO 1	283.441,00	100,00